

*Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 31/2025*

*Rektora PRz z dnia 8 maja 2025 r.*

Załącznik nr 24 do Regulaminu świadczeń dla studentów  
Politechniki Rzeszowskiej z dnia 17 lipca 2019 r.

**Szczegółowe zasady przyznawania miejsc  
i zakwaterowania w domach studenckich  
Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Szczegółowe zasady przyznawania miejsc i zakwaterowania w domach studenckich Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza, dalej zwane „zasadami”, określają szczegółowe kryteria i tryb przyznawania miejsc oraz zakwaterowania w domach studenckich Politechniki Rzeszowskiej.
2. Użyte w niniejszych zasadach określenia oznaczają:
  - 1) PRz – Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza;
  - 2) DS – dom studencki PRz;
  - 3) student – student lub doktorant PRz;
  - 4) mieszkaniec – osoba zakwaterowana w DS;
  - 5) kierownik DS – pracownik PRz kierujący pracą i administrowaniem wszystkich domów studenckich PRz.

**Przyznawanie miejsca do zakwaterowania w DS.**

**§ 2**

1. O przyznanie miejsca do zakwaterowania w DS, może się ubiegać student PRz, który:
  - 1) nie zalega z opłatą za miejsce w DS;
  - 2) nie przebywa na urlopie od zajęć trwającym dłużej niż 4 tygodnie;
  - 3) nie jest studentem ostatniego roku studiów pierwszego lub drugiego stopnia.
2. Student może ubiegać się o przyznanie:
  - 1) miejsca w DS;
  - 2) miejsca lub pokoju w DS dla działacza Samorządu Studenckiego/Doktorantów;

- 3) miejsca lub pokoju dla osoby niepełnosprawnej w DS;
  - 4) miejsca lub pokoju dla zawodnika KU AZS PRz w DS;
  - 5) miejsca lub pokoju dla osoby przewlekłe chorej w DS;
  - 6) miejsca dla sieroty zupełnej lub półsieroty w DS;
  - 7) pokoju małżeńskiego w DS;
  - 8) pokoju dla matki lub ojca z dzieckiem w DS.
3. Miejsce w DS jest przyznawane raz w roku, przed rozpoczęciem roku akademickiego, na który jest przyznawane, w terminie ustalonym przez prorektora właściwego do spraw studenckich na wniosek kierownika DS.
  4. Przyznanie miejsca w DS następuje na wniosek studenta, złożony w formie elektronicznej (skan uzupełnionego i podpisanego wniosku) na adres mailowy [akademiki6@prz.edu.pl](mailto:akademiki6@prz.edu.pl). Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszych zasad.
  5. Przyznanie miejsca w DS dla kandydata przyjętego na pierwszy rok studiów następuje na jego wniosek złożony wyłącznie w formie papierowej u kierownika DS. Wzór wniosku o przyznanie miejsca w DS dla kandydata przyjętego na pierwszy rok studiów określa załącznik nr 2 do niniejszych zasad.
  6. Kierownik DS w terminie do 15 maja, na stronie internetowej miasteczka studenckiego pod adresem <https://os.prz.edu.pl/> w zakładce „AKTUALNOŚCI” umieszcza zatwierdzony przez prorektora właściwego do spraw studenckich harmonogram przydziału miejsc w domach studenckich na kolejny rok akademicki.

### § 3

1. Decyzję w sprawie przyznania miejsca w DS podejmuje kierownik DS.
2. Z zastrzeżeniem ust. 4, o przyznaniu, bądź odmowie przyznania miejsca w domu studenckim decyduje jedno kryterium jakim jest odległość miejsca stałego zamieszkania studenta lub kandydata przyjętego na pierwszy rok studiów od uczelni.
3. Pierwszeństwo do zakwaterowania przysługuje studentom lub kandydatom przyjętym na pierwszy rok studiów, którym codzienny dojazd uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie tj. odległość od miejsca stałego zamieszkania, mierzona najkrótszym połączeniem wzdłuż istniejącej sieci dróg publicznych do uczelni wynosi powyżej 30 km. Utrudniony dojazd do uczelni dokumentuje się poprzez dołączenie do wniosku, stanowiącego załącznik nr 1

lub 2 do niniejszych zasad, kopii biletu komunikacji publicznej z powszechnie dostępnym regularnym przewozem osób albo wydruku z internetowej przeglądarki Google Maps (bądź jej odpowiednika), uwzględniającego odległość miejsca stałego zamieszkania od siedziby uczelni.

4. W przypadku wpływu wniosków w ilości przekraczającej ilość dostępnych miejsc w domach studenckich, niezależnie od kryterium odległości miejsca stałego zamieszkania od uczelni może zostać wprowadzone dodatkowe kryterium decydujące o przyznaniu miejsca w DS, tj. dochód na 1 członka rodziny studenta, obliczany na zasadach, jak do ubiegania się o stypendium socjalne. Wysokość miesięcznego dochodu na 1 członka rodziny studenta uprawniająca do ubiegania się o przydział miejsca w DS będzie tożsama jak do ubiegania się o stypendium socjalne na dany rok akademicki ( § 25 Regulaminu świadczeń dla studentów).
5. W przypadku niezłożenia wniosku o przyznanie miejsca w DS w obowiązującym terminie student może złożyć do kierownika DS podanie o przywrócenie terminu do złożenia wniosku, wskazując w nim szczegółowe przyczyny niezłożenia wniosku w terminie. Kierownik DS rozpoznając wniosek bierze pod uwagę okoliczności opisane we wniosku oraz istniejący etap postępowania w zakresie przyznawania miejsc w domach studenckich.
6. Decyzję o przyznaniu miejsca w DS studenci lat wyższych oraz kandydaci przyjęci na pierwszy rok studiów otrzymują w formie elektronicznej na adres e-mail podany we wniosku o przyznanie miejsca w domu studenckim.
7. W przypadku rezygnacji z przyznanego miejsca w DS przed rozpoczęciem roku akademickiego, zarówno student jak i kandydat przyjęty na pierwszy rok studiów zobowiązany jest powiadomić o tym kierownika DS, nie później niż do dnia 15 września danego roku kalendarzowego.
8. Miejsca w DS przyznawane są corocznie na okres od 1 października do 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.
9. Decyzją kierownika DS studenci, którzy będąc mieszkańcami DS w poprzednich latach akademickich rażąco naruszali przepisy Regulaminu domów studenckich, mogą być pozbawieni prawa do przyznania miejsca w DS na kolejny rok akademicki. Decyzja wymaga uzasadnienia. Od decyzji kierownika DS przysługuje odwołanie do prorektora właściwego do spraw studenckich w terminie 7 dni od jej otrzymania.

## **Zakwaterowanie w DS.**

### **§ 4**

1. Student lub kandydat przyjęty na pierwszy rok studiów, któremu przyznano miejsce w DS i dopełnił formalności związanych z zakwaterowaniem w DS tj. dokonał wpłaty opłaty rezerwacyjnej i kaucji w obowiązujących terminach zobowiązany jest zakwaterować się w terminie do 3 dni od daty rozpoczęcia roku akademickiego. Po upływie tego terminu traci on prawo do zamieszkania w DS.
2. W uzasadnionych wypadkach losowych, student lub kandydat przyjęty na pierwszy rok studiów może wnioskować o przesunięcie terminu zakwaterowania, drogą elektroniczną na adres mailowy [akademiki6@prz.edu.pl](mailto:akademiki6@prz.edu.pl), w terminie do 28 września. Decyzję o przesunięciu terminu zakwaterowania przekazuje kierownik DS w mailu zwrotnym. Późniejsze zakwaterowanie nie zwalnia studenta lub kandydata przyjętego na pierwszy rok studiów z terminowego wniesienia wymaganych opłat.
3. W przypadku nie zakwaterowania się studenta lub kandydata przyjętego na pierwszy rok studiów w przyznanym pokoju dwuosobowym, pozostająca w nim osoba może być w pierwszej kolejności rozlokowana w innym pokoju. W przypadku wolnych miejsc w DS, na wniosek studenta i za zgodą kierownika DS, mieszkaniem może pozostać zakwaterowany pojedynczo w pokoju dwuosobowym pod warunkiem dopłaty 50% opłaty za miejsce w pokoju dwuosobowym za samodzielne zajmowanie pokoju dwuosobowego.
4. Zakwaterowanie następuje na podstawie umowy na zakwaterowanie podpisanej przez mieszkańca oraz uprawnioną osobę ze strony PRz. W przypadku, gdy osoba kwaterowana jest osobą nieletnią tzn. w dniu kwaterowania nie ma ukończonego 18-go roku życia, umowę podpisuje rodzic lub inny opiekun prawny. W przypadku nie niepodpisania umowy na zakwaterowanie przez rodzica lub opiekuna prawnego, osoba nieletnia nie zostanie zakwaterowana.
5. Osoby płci przeciwnej, które chcą razem zamieszkać w pokoju dwuosobowym, składają u kierownika DS oświadczenie o chęci wspólnego zamieszkania wyrażając w nim nieodwołalną zgodę, że w przypadku zmiany decyzji w sprawie wspólnego zamieszkania przez chociażby jedną z nich, zostaną przekwaterowani wg uznania kierownika DS biorąc pod uwagę możliwości lokalowe. Osoba wskazana w zdaniu poprzednim chcąc przekwaterować się na swój wniosek do

wspólnego segmentu, zobowiązana jest przedstawić pisemną zgodę osób zamieszkujących ten segment na takie przekwaterowanie.

6. Wydanie i zwrot pokoju następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego zawierającego m.in. wykaz wyposażenia pokoju/segmentu mieszkalnego, z którego mieszkaniiec będzie korzystał podczas zamieszkania.
7. Pokój/segment mieszkalny przeznaczony do zakwaterowania jest przygotowany do zamieszkania oraz wyposażony w sprawny technicznie sprzęt i meble.
8. Przed zakwaterowaniem, każdy mieszkaniiec zobowiązany jest do zaznajomienia się z Regulaminem domów studenckich i zarządzeniem rektora dotyczącym opłat za korzystanie z zakwaterowania w domach studenckich.
9. W przypadku gdy PRz dysponuje wolnymi miejscami w domach studenckich, o zakwaterowanie w DS ubiegać się mogą także inne osoby tj. absolwenci i pracownicy PRz, studenci innych uczelni.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, zgodę na zakwaterowanie wydaje kierownik DS.

## § 5

1. Osoby, którym przyznano miejsce w DS na okres dłuższy niż jeden miesiąc, zobowiązane są do terminowego wniesienia opłaty rezerwacyjnej oraz kaucji, których wysokość i termin wpłaty określa odrębne zarządzenie rektora obowiązujące na dany rok akademicki. Opłata rezerwacyjna zaliczana jest na poczet opłaty za zakwaterowanie za m-c październik, zaś kaucja, która stanowi podstawę do zakwaterowania w DS, płacona jest jednorazowo przed zakwaterowaniem i podlega zwrotowi na koniec okresu zakwaterowania.
2. Mieszkaniiec DS ma obowiązek terminowego uiszczania opłat z tytułu wynajmowanego miejsca/pokoju/segmentu mieszkalnego oraz zużycia mediów. Opłaty wnosi się z góry, w terminie do 15. dnia każdego miesiąca lub w terminie wskazanym na fakturze VAT, w wysokości określonej w odrębnym zarządzeniu rektora. W przypadku zaksięgowania na koncie bankowym DS wpłaty za zakwaterowanie lub za zużycie mediów po terminie, system księgowy automatycznie naliczał będzie odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.
3. Okres rozliczeniowy zakwaterowań trwa jeden miesiąc kalendarzowy. W wyjątkowej sytuacji dopuszcza się możliwość rozliczania w okresach

półmiesięcznych. Jeżeli okres zamieszkania jest krótszy niż 15 dni i rozpoczyna się na początku albo w połowie miesiąca, to opłata za zakwaterowanie wynosi połowę obowiązującej stawki za miesiąc.

4. Mieszkaniec DS ma prawo zrezygnować z zajmowanego miejsca w trakcie roku akademickiego bez podania przyczyny, na podstawie pisemnie złożonego u kierownika DS wypowiedzenia umowy z okresem wypowiedzenia umowy wynoszącym 14 dni.

## § 6

1. W ramach liczby miejsc będącej w dyspozycji wszystkich DS na dany rok akademicki, na wniosek kierownika DS, prorektor właściwy do spraw studenckich ustala limit miejsc dla:
  - 1) osób przyjętych na pierwszy rok studiów stacjonarnych pierwszego stopnia, w tym dla kandydatów cudzoziemców przyjętych na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia decyzją rektora, w liczbie nie przekraczającej 30% wszystkich miejsc w domach studenckich;
  - 2) osób przyjętych na pierwszy rok studiów stacjonarnych drugiego stopnia, w liczbie nie przekraczającej 2% wszystkich miejsc w domach studenckich;
  - 3) doktorantów, w liczbie nie przekraczającej 0,4% wszystkich miejsc w domach studenckich;
  - 4) kandydatów przyjętych na pierwszy rok studiów i studentów studiów stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, w liczbie nie przekraczającej 1% wszystkich miejsc w domach studenckich;
  - 5) osób ubiegających się o pokój małżeński w DS, w liczbie nie przekraczającej 0,2% wszystkich miejsc w domach studenckich;
  - 6) osób ubiegających się o pokój matki lub ojca z dzieckiem w DS, w liczbie nie przekraczającej 0,2% wszystkich miejsc w domach studenckich;
  - 7) studentów cudzoziemców kształcących się na PRz w ramach wymiany międzynarodowej (program Erasmus) oraz uczestników kursu języka polskiego (Wietnam), w liczbie nie przekraczającej 10% wszystkich miejsc w domach studenckich;
  - 8) dla kandydatów przyjętych na pierwszy rok studiów i studentów znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji losowej, rodzinnej, materialnej albo

zdrowotnej lub studentów zaangażowanych w działania służące PRz, w tym dla działaczy Samorządu Studenckiego, Samorządu Doktorantów i zawodników KU AZS Politechniki Rzeszowskiej będących studentami PRz, w liczbie nie przekraczającej 2% wszystkich miejsc w domach studenckich.

2. Decyzję o przyznaniu miejsca z puli, o których mowa w ust.1 pkt. 4 – 8, podejmuje prorektor właściwy do spraw studenckich w uzgodnieniu z kierownikiem DS, po rozpatrzeniu indywidualnego pisemnego wniosku studenta lub kandydata przyjętego na pierwszy rok studiów, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszych zasad.
3. Miejsca niewykorzystane z puli, o których mowa w ust.1 pkt. 4 – 8, od dnia 1 października zostają przeznaczone do kwaterowania osób na zasadach ogólnych.
4. Student posiadający miejsce w DS, który ukończył w semestrze zimowym w danym roku akademickim studia pierwszego stopnia i który od semestru letniego będzie kontynuował kształcenie na studiach stacjonarnych drugiego stopnia, zachowuje prawo do zamieszkania w DS bez konieczności składania wniosku w trakcie rekrutacji na studia drugiego stopnia, pod warunkiem przedstawienia administratorowi właściwego DS potwierdzenia wpisania na listę studentów studiów stacjonarnych drugiego stopnia, wydanego przez Międzywydziałową Komisję Rekrutacyjną w terminie 7 dni od dnia otrzymania potwierdzenia o przyjęciu na studia stacjonarne drugiego stopnia.
5. Student przyjęty na studia stacjonarne pierwszego lub drugiego stopnia, rozpoczynające się w danym roku akademickim od semestru letniego, który nie był mieszkańcem DS a chciałby otrzymać miejsce w DS, jest obowiązany we własnym zakresie uzyskać informację u administratora danego DS na temat możliwości zakwaterowania.

### **Kwaterowanie wakacyjne**

#### **§ 7**

1. W okresie wakacyjnym student może ubiegać się o zakwaterowanie w DS na okres od 1 lipca do 15 września.
2. Pierwszeństwo w otrzymaniu miejsca w domu studenckim na okres wakacji mają:
  - 1) studenci w okresie trwającej letniej sesji egzaminacyjnej;

- 2) studenci odbywający praktykę obowiązkową związaną z programem kształcenia w PRz lub pracą na rzecz PRz;
  - 3) studenci cudzoziemcy, którzy zamieszkiwali w DS od 1 października do 30 czerwca, którzy będą kontynuować naukę w kolejnym roku akademickim, po uprzednim udokumentowaniu konieczności pozostania w okresie przerwy wakacyjnej w Polsce.
3. Zgodę na zakwaterowanie studenta w domu studenckim w okresie wakacyjnym tj. od 1 lipca do 15 września wydaje kierownik DS.
  4. Kierownik DS w terminie do 15 czerwca, na stronie internetowej miasteczka studenckiego pod adresem <https://os.prz.edu.pl/> w zakładce „AKTUALNOŚCI” umieszcza informację, w których domach studenckich odbywać się będzie kwaterowanie w okresie wakacyjnym.
  5. Warunkiem otrzymania miejsca na okres wakacji jest uregulowanie wszystkich dotychczasowych należności wynikających z zakwaterowania w DS oraz złożenie w terminie od 15 - 25 czerwca u kierownika DS w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy [akademiki6@prz.edu.pl](mailto:akademiki6@prz.edu.pl) wniosku o zakwaterowanie w DS na okres wakacji, nie dłużej jednak niż do 15 września, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszych zasad.
  6. Zakwaterowanie studenta po 15 września jest możliwe po przyznaniu studentowi miejsca w DS na nowy rok akademicki lub w innych uzasadnionych sytuacjach.

### **Wykwaterowanie**

#### **§ 8**

Utrata prawa do miejsca w DS oraz wykwaterowanie mieszkańca następuje w przypadkach, na zasadach i w terminach określonych w umowie na zakwaterowanie, o której mowa w § 4 ust. 4.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 9**

1. Spory pomiędzy mieszkańcami DS rozpatruje kierownik DS.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, a dotyczących zamieszkiwania w DS, decyzje podejmuje kierownik DS.



**Załącznik nr 1** do Zasad przyznawania miejsc i zakwaterowania  
w domach studenckich Politechniki Rzeszowskiej

Wniosek wpłynął: .....

**WNIOSEK O PRYZNANIE MIEJSCA  
W DOMU STUDENCKIM POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ  
DLA STUDENTA**

**DANE OSOBOWE STUDENTA:**

1. Nazwisko i imię .....
2. PESEL: .....
3. Seria i nr paszportu (jeśli brak PESEL): .....
4. Numer albumu: .....
5. Wydział / Rok studiów / Kierunek: .....
6. Rodzaj studiów (I-stopnia, II-stopnia, doktorant szkoły doktorskiej): .....
7. Adres stałego zamieszkania: .....
8. Adres do korespondencji: .....
9. Obywatelstwo: .....
10. Adres e-mail: .....
11. Numer telefonu: .....

**I. PROSZĘ O PRYZNANIE MIEJSCA W DOMU STUDENCKIM POLITECHNIKI**

**RZESZOWSKIEJ**, ponieważ codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwia/utrudnia mi studiowanie z uwagi na odległość, która wynosi ..... km (wpisać odległość w km od miejscowości stałego zamieszkania do siedziby uczelni przy Al. Powstańców Warszawy 12 w Rzeszowie zgodnie z Google Maps w linii prostej).

Dom Studencki	Miejsce w DS – zaznaczyć X:		
	Dom Studencki (pierwszego wyboru)	Dom Studencki (drugiego wyboru)	Dom Studencki
<b>AKAPIT</b> - ul. Akademicka 4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dowolny dom studencki w przypadku wyczerpania miejsc w domu studenckim pierwszego i drugiego wyboru <input type="checkbox"/> <b>TAK</b> <input type="checkbox"/> <b>NIE</b>
<b>ALCHEMIK</b> - ul. Poznańska 2B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>IKAR</b> - ul. Akademicka 6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>NESTOR</b> - ul. Akademicka 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>PINGWIN</b> - ul. Akademicka 5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>PROMIEŃ</b> - ul. Akademicka 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## II. OŚWIADCZENIA STUDENTA:

Uprowadzony/a o odpowiedzialności za przestępstwo określone w art. 286 § 1 Kodeksu karnego oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej, o której mowa w art. 307 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, **oświadczam, że:**

- ☐ Zapoznałem/am się z obowiązującym Regulaminem świadczeń dla studentów PRz, w tym z Zasadami przydziału miejsc i zakwaterowania w domach studenckich oraz Regulaminem domów studenckich Politechniki Rzeszowskiej.
- ☐ Oświadczam, że w poprzednim roku akademickim byłem/am mieszkańcem domu studenckiego PRz i na dzień składania niniejszego wniosku nie zalegam z żadnymi opłatami.
- ☐ Zobowiązuję się do poinformowania kierownika DS o rezygnacji z ubiegania się o miejsce w DS osobiście, drogą telefoniczną lub mailową.
- ☐ **Proszę o doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail podany w niniejszym wniosku.**

Rzeszów, dnia ..... czytelny podpis studenta .....

## III. DECYZJA O PRYZNANIU MIEJSCA W DOMU STUDENCKIM:

- ☐ **nie przyznano** wnioskowanego **miejsca w DS** z powodu:
  - ☐ wyczerpania limitu miejsc w DS pierwszego wyboru
  - ☐ wyczerpania limitu miejsc w DS drugiego wyboru
  - ☐ braku wolnych miejsc do zakwaterowania w domach studenckich
- ☐ **przyznano miejsce w DS:**

<input type="checkbox"/> <b>AKAPIT</b>	<input type="checkbox"/> <b>IKAR</b>	<input type="checkbox"/> <b>PINGWIN</b>
<input type="checkbox"/> <b>ALCHEMIK</b>	<input type="checkbox"/> <b>NESTOR</b>	<input type="checkbox"/> <b>PROMIEŃ</b>

- ☐ w pokoju 3-osobowym
- ☐ w pokoju 2-osobowym dużym
- ☐ w pokoju 2-osobowym standard
- ☐ w pokoju 2-osobowym o podwyższonym standardzie
- ☐ w pokoju 2-osobowym
- ☐ w pokoju 1-osobowym

**na rok akademicki ..... /..... w okresie od 01 października do 30 czerwca.**

Dodatkowe uwagi / adnotacje:

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis osoby upoważnionej

**UWAGA:** Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami. Wnioski wypełnione nieczytelnie mogą być nierozpatrywane.

**Załącznik nr 2** do Zasad przyznawania miejsc i zakwaterowania  
w domach studenckich Politechniki Rzeszowskiej

Wniosek wpłynął: .....

**WNIOSEK O PRYZNANIE MIEJSCA  
W DOMU STUDENCKIM POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ  
DLA KANDYDATA PRZYJĘTEGO NA PIERWSZY ROK STUDIÓW**

**DANE OSOBOWE KANDYDATA PRZYJĘTEGO NA PIERWSZY ROK STUDIÓW:**

1. Nazwisko i imię .....
2. PESEL: .....
3. Data i miejsce urodzenia: .....
4. Seria i nr paszportu (jeśli brak PESEL): .....
5. Numer albumu: .....
6. Wydział / Rok studiów / Kierunek: .....
7. Adres stałego zamieszkania: .....
8. Adres do korespondencji: .....
9. Obywatelstwo: .....
10. Adres e-mail: .....
12. Numer telefonu: .....

**DANE OSOBOWE RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO (dotyczy rodzica/opiekuna  
prawnego kandydata przyjętego na pierwszy rok studiów nieletniego):**

1. Nazwisko i imię: .....
2. Seria/numer dowodu osobistego lub paszportu: .....
3. Adres stałego zamieszkania: .....
4. Adres do korespondencji: .....
5. Obywatelstwo: .....
6. Adres e-mail: .....
7. Numer telefonu: .....

**I. PROSZĘ O PRYZNANIE MIEJSCA W DOMU STUDENCKIM POLITECHNIKI**

**RZESZOWSKIEJ**, ponieważ codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwia/utrudnia mi studiowanie z uwagi na odległość, która wynosi ..... km (wpisać odległość w km od miejscowości stałego zamieszkania do siedziby uczelni przy Al. Powstańców Warszawy 12 w Rzeszowie zgodnie z Google Maps w linii prostej).

## II. OŚWIADCZENIA KANDYDATA PRZYJĘTEGO NA PIERWSZY ROK STUDIÓW I RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO:

Upředzony/a o odpowiedzialności za przestępstwo określone w art. 286 § 1 Kodeksu karnego oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej, o której mowa w art. 307 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, **oświadczam, że:**

- ☐ Zapoznałem/am się z obowiązującym Regulaminem świadczeń dla studentów PRz, w tym z Zasadami przydziału miejsc i zakwaterowania w domach studenckich oraz Regulaminem domów studenckich Politechniki Rzeszowskiej.
- ☐ Oświadczam, że w poprzednim roku akademickim byłem/am mieszkańcem domu studenckiego PRz i na dzień składania niniejszego wniosku nie zalegam z żadnymi opłatami.
- ☐ Zobowiązuję się do poinformowania kierownika DS o rezygnacji z ubiegania się o miejsce w DS osobiście, drogą telefoniczną lub mailową.
- ☐ **Proszę o doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail podany w niniejszym wniosku.**

Rzeszów, dnia .....

czytelny podpis studenta .....

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego .....

## III. DECYZJA O PRYZNANIU MIEJSCA W DOMU STUDENCKIM:

- ☐ **nie przyznano** wnioskowanego **miejsca w DS** z powodu wyczerpania limitu miejsc przeznaczonych dla kandydatów przyjętych na pierwszy rok studiów.
- ☐ **nie przyznano miejsca w DS** z powodu braku wolnych miejsc do zakwaterowania w DS.
- ☐ **przyznano miejsce w DS:**

<input type="checkbox"/> <b>ALCHEMIK</b>	<input type="checkbox"/> <b>IKAR</b>	<input type="checkbox"/> <b>NESTOR</b>	<input type="checkbox"/> <b>PROMIEN</b>
--	--------------------------------------	--	---

- ☐ w pokoju 3-osobowym
- ☐ w pokoju 2-osobowym
- ☐ w pokoju 2-osobowym dużym
- ☐ w pokoju 2-osobowym standard
- ☐ w pokoju 2-osobowym o podwyższonym standardzie

**na rok akademicki ..... / ..... w okresie od 01 października do 30 czerwca.**

Dodatkowe uwagi / adnotacje:

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis osoby upoważnionej

**UWAGA:** Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami. Wnioski wypełnione nieczytelnie mogą być nierozpatrywane.

Wniosek o przyznanie miejsca w domu studenckim dla kandydatów przyjętych na pierwszy rok studiów należy dostarczyć tylko i wyłącznie w formie papierowej do kierownika domów studenckich tj. Dom Studencki NESTOR, ul. Akademicka 3, pokój nr 4 lub 8.

**Załącznik nr 3** do Zasad przyznawania miejsc i zakwaterowania  
w domach studenckich Politechniki Rzeszowskiej

Wniosek wpłynął: .....

**WNIOSEK O PRYZNANIE MIEJSCA  
W DOMU STUDENCKIM POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ  
NA PODSTAWIE § 6 ust.1 pkt. 4-8  
DLA STUDENTA LUB KANDYDATA PRZYJĘTEGO NA PIERWSZY ROK STUDIÓW**

DANE OSOBOWE STUDENTA LUB KANDYDATA PRZYJĘTEGO NA PIERWSZY ROK  
STUDIÓW:

1. Nazwisko i imię .....
2. PESEL: .....
3. Data i miejsce urodzenia: .....
4. Seria i nr paszportu (jeśli brak PESEL): .....
5. Numer albumu: .....
6. Wydział / Rok studiów / Kierunek: .....
7. Rodzaj studiów (I-stopnia, II-stopnia, doktorant szkoły doktorskiej): .....
8. Adres stałego zamieszkania: .....
9. Adres do korespondencji: .....
10. Obywatelstwo: .....
11. Adres e-mail: .....
12. Numer telefonu: .....

DANE OSOBOWE RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO (dotyczy rodzica/opiekuna  
prawnego kandydata przyjętego na pierwszy rok studiów lub studenta nieletniego):

1. Nazwisko i imię: .....
2. Seria/numer dowodu osobistego lub paszportu: .....
3. Adres stałego zamieszkania: .....
4. Adres do korespondencji: .....
5. Obywatelstwo: .....
6. Adres e-mail: .....
7. Numer telefonu: .....

**I. PROSZĘ O PRYZNANIE MIEJSCA/POKOJU W DOMU STUDENCKIM POLITECHNIKI  
RZESZOWSKIEJ** (na podstawie §2 ust.2 pkt. b – h):

- ☐ dla działacza Samorządu Studenckiego/Doktorantów \*
- ☐ dla osoby niepełnosprawnej \*

- ☐ dla zawodnika KU AZS PRz \*
- ☐ dla osoby przewlekle chorej \*
- ☐ dla sieroty zupełnej lub półsieroty \*
- ☐ pokoju małżeńskiego \*
- ☐ pokoju dla matki lub ojca z dzieckiem \*

\* do wniosku należy dołączyć kopię lub skan w pliku .pdf odpowiedniego zaświadczenia potwierdzającego działalność w Samorządzie Studenckim/Doktorantów lub w KU AZS PRz, kopię lub skan orzeczenia komisji lekarskiej stwierdzającej stopień niepełnosprawności, kopię lub skan zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego chorobę przewlekłą, kopię lub skan dokumentu potwierdzającego zawarcie małżeństwa lub skan dokumentu potwierdzającego urodzenie dziecka.

## II. OŚWIADCZENIA STUDENTA LUB KANDYDATA PRZYJĘTEGO NA PIERWSZY ROK STUDIÓW ORAZ RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO:

Uprowadzony/a o odpowiedzialności za przestępstwo określone w art. 286 § 1 Kodeksu karnego oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej, o której mowa w art. 307 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, **oświadczam, że:**

- ☐ Zapoznałem/am się z obowiązującym Regulaminem świadczeń dla studentów PRz, w tym z Zasadami przydziału miejsc i zakwaterowania w domach studenckich oraz Regulaminem Domów Studenckich Politechniki Rzeszowskiej.
- ☐ Oświadczam, że w poprzednim roku akademickim byłem/am mieszkańcem domu studenckiego PRz i na dzień składania niniejszego wniosku nie zalegam z żadnymi opłatami.
- ☐ Zobowiązuję się do poinformowania kierownika DS o rezygnacji z ubiegania się o miejsce w DS osobiście, drogą telefoniczną lub mailową.
- ☐ **Proszę o doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail podany w niniejszym wniosku.**

Rzeszów, dnia .....

czytelny podpis studenta .....

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego .....

## III. DECYZJA O PRYZNANIU MIEJSCA/POKOJU W DOMU STUDENCKIM:

- ☐ **nie przyznano** wnioskowanego **miejsc/pokoju w DS** z powodu:
  - ☐ wyczerpania limitu miejsc/pokoi w DS określonych w § 6 ust.1 pkt. 4 - 8
  - ☐ złożenia wniosku bez wymaganych zaświadczeń/potwierdzeń



☐ przyznano miejsce w DS:

<input type="checkbox"/> AKAPIT	<input type="checkbox"/> IKAR	<input type="checkbox"/> PINGWIN
<input type="checkbox"/> ALCHEMIK	<input type="checkbox"/> NESTOR	<input type="checkbox"/> PROMIEŃ

- ☐ w 2-osobowym segmencie mieszkalnym z aneksem kuchennym, łazienką z WC, przystosowanym dla osób z niepełnosprawnościami
- ☐ w pokoju 1-osobowym z aneksem kuchennym i łazienką z WC dostępnymi z korytarza
- ☐ w pokoju 1-osobowym w 2-pokojowym segmencie mieszkalnym z kuchnią i łazienką
- ☐ w pokoju 1-osobowym z aneksem kuchennym i łazienką
- ☐ w 2-osobowym segmencie mieszkalnym z aneksem kuchennym, łazienką i WC

na rok akademicki ..... / ..... w okresie od 01 października do 30 czerwca.

Dodatkowe uwagi / adnotacje:

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis osoby upoważnionej

**UWAGA:** Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami. Wnioski wypełnione nieczytelnie mogą być nierozpatrywane.

Wniosek o przyznanie miejsca/pokoju w domu studenckim na podstawie § 2 ust.2 pkt. b – h należy dostarczyć tylko i wyłącznie w formie papierowej do kierownika domów studenckich w Domu Studenckim NESTOR, ul. Akademicka 3, pokój nr 4 lub 8.

Załącznik nr 4 do Zasad przyznawania miejsc i zakwaterowania  
w domach studenckich Politechniki Rzeszowskiej

Wniosek wpłynął: .....

**WNIOSEK O PRYZNANIE MIEJSCA  
W DOMU STUDENCKIM POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ  
W OKRESIE WAKACYJNYM**

**DANE OSOBOWE STUDENTA:**

1.     Nazwisko i imię .....
2.     Numer albumu: .....
3.     Adres e-mail: .....
4.     Numer telefonu: .....

**Zwracam się z prośbą o przyznanie miejsca w domu studenckim .....**  
**w okresie wakacyjnym, tj. od..... do .....**

**Uzasadnienie:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

☐ Oświadczam, że w dniu składania wniosku jestem mieszkańcem DS .....

☐ Oświadczam, że w dniu składania wniosku nie jestem mieszkańcem żadnego DS.

czytelny podpis studenta .....

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego studenta nieletniego .....

**DECYZJA O PRYZNANIU MIEJSCA W DOMU STUDENCKIM W OKRESIE  
WAKACYJNYM:**

☐ **ZGODA** w okresie od ..... do .....

☐ **BRAK ZGODY**

.....

Podpis osoby upoważnionej